



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021

SCHEDA OBIETTIVI SPECIFICI

AREA	SETTORE	SERVIZIO
STAFF / AMMINISTRATIVA	SERVIZI DI SUPPORTO	RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

REFERENTE POLITICO	DIRIGENTE AREA	RESP. SETTORE	RESP. SERVIZIO
VILLA DANILO / CENTURELLI SILVANA CARMEN	MORIGGI EMMANUELE / PIROLA EMILIO	N.P.	N.P.

Funzioni e procedimenti assegnati: **si intendono qui richiamati il Funzionigramma, il Programma di mandato e il Documento Unico di Programmazione vigenti.**

Budget delle risorse umane di centro di costo: **si intende qui richiamata la quantificazione riportata nel prospetto riepilogativo allegato.**

DATI-PRODOTTI-OUTPUT QUANTITATIVI DEL CENTRO DI COSTO-SERVIZIO

DESCRIZIONE	QUANTITA' 2017	QUANTITA' 2018	QUANTITA' 2019
CONCORSI INDETTI	1	5	6
CANDIDATI ISCRITTI	36	209	838
PARTECIPANTI AI CONCORSI	13	88	298
AVVISI DI MOBILITA' INDETTI	4	2	3
DOMANDE PERVENUTE PER MOBILITA'	18	0	2
CEDOLINI ELABORATI	906	943	926
BUONI PASTO EROGATI	6588	5515	7273
N. VERBALI OIV	2	3	1
PERSONE IN GRADUATORIA (TUTTE SELEZ.)	14	32	26
PROCEDIMENTI DISCIPLINARI APERTI	0	0	0
PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PENDENTI	0	0	0
PROCEDIMENTI DISC. PENDENTI A SEGUITO PROC. PENALE	1	1	1
RIMPROVERI VERBALI, SCRITTI MULTE PARI A 4 ORE	0	0	0
SOSPENSIONI SERVIZIO CON PRIVAZIONE DA 11 GG A MAX 6 MESI	0	0	0
SOSPENSIONI SERVIZIO CON PRIVAZIONE FINO A 10 GG	0	0	0
LICENZIAMENTI CON PREAVVISO	0	0	0
LICENZIAMENTI SENZA PREAVVISO	0	0	0
VISITE FISCALI EFFETTUATE	22	17	3
VISITE FISCALI RICHIESTE	27	26	3
INCONTRI CON RSU	3	2	4
GIORNATE FORMAZIONE - EX 626/94	1	1	1
N. DIPENDENTI PARTECIPANTI A FORMAZIONE	40	37	33

INDIVIDUAZIONE E DESCRIZIONE DEI PROGETTI ASSEGNATI AL SERVIZIO-UNITA' OPERATIVA

1	ATTUAZIONE CCDI 2019/2021. Il progetto prevede la gestione del processo di attuazione del CCDI 2018 - 2019/2021 sottoscritto in data 27/11/2018												
RIFERIMENTI DUP 2019-2021			MISSIONE 01 - PROGRAMMA 0110			OBIETTIVO GESTIONALE DI MIGLIORAMENTO							
N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
A	Analisi e verifica prima applicazione CCDI												
B	Predisposizione eventuali modifiche al contratto decentrato da sottoporre alle RSU ed alle OOS												
C	Contrattazione												
D	Redazione relazioni tecnico finanziarie, pareri, approvazione in giunta e sottoscrizione definitiva												
E	Attuazione istituti contrattuali specifici												

INDICATORI DI PERFORMANCE	Target	% ponder	Report	% ponder	Report	% ponder
			verifica intermedia		verifica finale	
EFFICIENZA TECNICO-OPERATIVA corrisponde al rapporto tra risorse consumate e risultati ottenuti;						
Attuazione istituti specifici	30/09/2019	50%			30/09/19	50%
EFFICACIA corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;						
Sottoscrizione definitiva nuovo accordo su utilizzo risorse 2019	31/10/2019	50%			02/12/19	50%
ECONOMICITA' corrisponde al rispetto delle condizioni di equilibrio economico-finanziario nel raggiungere l'obiettivo prefissato;						
TOTALE		100%				100%

COMMENTI E CONSIDERAZIONI:

A seguito della sottoscrizione in data 27.11.2018 del CCDI 2018 - 2019/2021 per il personale dipendente del Comune di Trezzo sull'Adda, si è reso necessario un momento di condivisione con le OO.SS. e la RSU dell'Ente per l'attività di monitoraggio e di verifica dei criteri contrattati relativi ad istituti in fase di prima applicazione. Durante l'incontro sindacale del 18.03.2019 le OO.SS. hanno richiesto alcune modifiche che sono state accettate dalla delegazione di parte pubblica. Pertanto, in data 25.10.2019 è stata sottoscritta l'appendice n. 1 del CCDI 2018 - 2019/2021 per il personale dipendente del Comune di Trezzo sull'Adda.

- In data 25.10.2019 sono stati sottoscritti dalla delegazione trattante di parte pubblica e dalla delegazione trattante di parte sindacale:
 1. l'ipotesi di accordo per la quantificazione e l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019 per il personale dipendente del comparto Funzioni Locali;
 2. l'ipotesi di accordo per la determinazione degli importi da destinare alla previdenza e assistenza complementare degli appartenenti al corpo di polizia locale anno 2019.
- Il dirigente dell'Area Amministrativa ha sottoscritto le Relazioni illustrative e le Relazioni tecnico-finanziarie degli accordi sopra richiamati, redatte ai sensi dell'articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001, prot. nr. 23909, 23910 del 19.11.2019 e nr. 24278, 24279 del 25.11.2019.
- Il revisore unico del Comune di Trezzo sull'Adda, con verbale n. 24 del 25.11.2019, ha attestato, per gli accordi sopra richiamati, la compatibilità dei costi

- contrattuali con i vincoli di bilancio ed ha certificato la loro coerenza con i vincoli del CCNL ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165.
- La GC con deliberazione n.129 del 29.11.2019, esecutiva ai sensi di legge, ha autorizzato la delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva degli accordi sopra richiamati.
 - In data 02.12.2019 sono stati sottoscritti tutti gli accordi sopra richiamati, oltre all'ipotesi di CCDI per il personale dirigente dell'area 2 Regioni e Autonomie Locali per il triennio 2019-2021 e per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019. La sottoscrizione definitiva del nuovo accordo per la quantificazione e l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019 per il personale dipendente è avvenuta in data 02.12.2019 a causa delle indisponibilità oggettive delle oo.ss.
 - In data 05.12.2019 copia dell'accordo per la quantificazione e l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019 per il personale dipendente del comparto Funzioni Locali e copia dell'accordo per la determinazione degli importi da destinare alla previdenza e assistenza complementare degli appartenenti al corpo di polizia locale anno 2019, sottoscritti, sono stati trasmessi all'ARAN, ai sensi dell'articolo 40 bis, comma 5, del d.lgs. 165/2001, mediante la "Procedura unificata di trasmissione dei contratti integrativi".
 - Il dirigente dell'Area Amministrativa ha sottoscritto la Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria del CCDI per il personale dirigente dell'area 2 Regioni e Autonomie Locali per il triennio 2019-2021 e per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019, redatte ai sensi dell'articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001, prot. nr. 26052 e 26053 del 20.11.2019.
 - Il revisore unico del Comune di Trezzo sull'Adda, con verbale n. 29 del 20.12.2019, ha attestato, per il CCDI per il personale dirigente dell'area 2 Regioni e Autonomie Locali per il triennio 2019-2021 e per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019, la compatibilità dei costi contrattuali con i vincoli di bilancio ed ha certificato la loro coerenza con i vincoli del CCNL ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165.
 - La GC con deliberazione n.139 del 20.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, ha autorizzato la delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del CCDI per il personale dirigente dell'area 2 Regioni e Autonomie Locali per il triennio 2019-2021 e per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019.
 - In data 20.12.2019 è stato sottoscritto il CCDI per il personale dirigente dell'area 2 Regioni e Autonomie Locali per il triennio 2019-2021 e per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019.
 - In data 24.12.2019 copia del CCDI sottoscritto per il personale dirigente dell'area 2 Regioni e Autonomie Locali per il triennio 2019-2021 e per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019 è stato trasmesso all'ARAN, ai sensi dell'articolo 40 bis, comma 5, del d.lgs. 165/2001, mediante la "Procedura unificata di trasmissione dei contratti integrativi".

2	GESTIONE ED ATTUAZIONE PIANO DI FABBISOGNO DEL PERSONALE Alla luce della riforma della PA e del superamento del concetto di dotazione organica, diventa strategico operare in maniera dinamica attraverso lo strumento del piano triennale di fabbisogno del personale al fine di poter utilizzare, nel rispetto dei parametri di legge, tutta la capacità assunzionale a disposizione dell'ente.												
RIFERIMENTI DUP 2019-2021			MISSIONE 01 - PROGRAMMA 0110			OBIETTIVO GESTIONALE DI MIGLIORAMENTO							
N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
A	Predisposizione aggiornamento piano ed approvazione												
B	Attuazione del piano relativamente all'annualità 2019												

INDICATORI DI PERFORMANCE	Target	% ponder	Report	% ponder	Report	% ponder
			verifica intermedia		verifica finale	
EFFICIENZA TECNICO-OPERATIVA corrisponde al rapporto tra risorse consumate e risultati ottenuti;						
Verifica ovvero aggiornamento del piano triennale di fabbisogno del personale da parte della Giunta comunale	Con cadenza trimestrale	20%			Con cadenza almeno trimestrale (22.02.19 - 19.04.19 - 03.07.19 - 04.09.19 - 29.11.19)	20%
EFFICACIA corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;						
Assunzione cat. D1 istruttore direttivo amministrativo contabile con trasformazione contratto CFL	30/04/19	5%			23/04/19	5%
Assunzione mediante Concorso Pubblico-soli esami - tempo indeterminato di n. 3 Agenti di PL Cat. C tempo pieno - in accordo con Comune Cologno Monzese - pacchetto sicurezza	30/11/19	10%			26/11/19	10%
Assunzione mediante Concorso Pubblico-soli esami - tempo determinato CFL di n. 2 Agenti di PL Cat. C tempo pieno - in accordo con Comune Cologno Monzese	30/06/19	10%			01/06/19	10%
Assunzione mediante Concorso Pubblico-soli esami - tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo amministrativo contabile D-D1 tempo pieno - in accordo con Comune Cologno Monzese e Cazzago San Martino	30/11/19	10%			01/11/19	10%
Assunzione mediante Concorso Pubblico - soli esami - tempo indeterminato di n. 1 Specialista della comunicazione e n. 1 Istruttore direttivo di Polizia Locale	31/12/19	10%			30/12/19	10%
Copertura posizioni dirigenziali vacanti	30/11/19	10%			04/11/19	10%
Assunzione con trasformazione contratto CFL di n. 1 Ist. tecnico, Cat. C - C1 tempo pieno	31/07/19	5%			16/07/19	5%
Copertura ruolo segretario comunale	30/09/19	5%			30/09/19	5%
Sostituzione messo comunale	31/10/19	5%			22/10/19	5%

- a) con determinazione n. 180 del 14.03.2019 è stato prorogato fino al 31.05.2019 il contratto a tempo determinato di n. 1 dipendente assunta inizialmente per il periodo 16.09.2018-15.03.2019, con inquadramento nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale Agente di Polizia Locale, con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno;
- b) con determinazione n. 210 del 28.03.2019 è stato prorogato fino al 31.05.2019 il contratto a tempo determinato di n. 2 dipendenti assunte inizialmente per il periodo 01.10.2018-31.03.2019 e di n. 1 dipendente assunta inizialmente per il periodo 01.11.2018-30.04.2019, con inquadramento nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale Agente di Polizia Locale, con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno;
- c) con determinazione n. 361 del 30.05.2019 è stato ulteriormente prorogato fino al 31.08.2019 il contratto a tempo determinato per il quale era stata fatta una proroga fino al 31.05.2019, di n. 2 dipendenti assunte inizialmente per il periodo 01.10.2018-31.03.2019 e di n. 1 dipendente assunta inizialmente per il periodo 01.11.2018-30.04.2019, con inquadramento nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale Agente di Polizia Locale, con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno;
- Sono state effettuate assunzioni tramite l'istituto della mobilità in entrata e rispettivamente:
- a) con determinazione n. 57 del 30.01.2019 di n. 1 dipendente assunto con decorrenza 01.02.2019, con inquadramento nella categoria D, profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo contabile, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;
- b) con determinazione n. 360 del 30.05.2019 di n. 1 dipendente assunto con decorrenza 01.06.2019, con inquadramento nella categoria C, profilo professionale Istruttore tecnico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno.
- Sono state effettuate assunzioni tramite utilizzo graduatorie con convenzioni e rispettivamente:
- a) Convenzione con il Comune di Vimodrone - determinazione n. 319 del 16.05.2019 di assunzione di n. 1 dipendente con decorrenza 20.05.2019, con inquadramento nella cat. C, posizione economica C1, profilo professionale Istruttore amministrativo contabile, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
- b) Convenzione con il Seriate - determinazione n. 872 del 23.12.2019 di assunzione di n. 1 dipendente con decorrenza 30.12.2019, con inquadramento nella categoria D, posizione economica D1, profilo professionale Istruttore direttivo di polizia locale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno.